



STADGAR

för

**Markaryds Kultur- och
Hembygdsförening**

Organisationsnr: 829000-4533

2025-04-10

§ 1. Föreningens ändamål

Föreningen är en ideell förening med uppgift att värna om och vårda hembygdens miljö och dess kulturarv och föra detta vidare till kommande generationer.

Föreningen vill nå detta syfte bland annat genom

- Att befrämja kunskapen om och känslan för hembygden och dess ur historisk och kulturell synpunkt värdefulla traditioner.
- Att aktivt medverka till vård och bevarande av dess natur och kultur, landskapsmiljö och fornminnen samt vid samhälls- och miljöplanering.
- Att dokumentera intressanta föremål, handlingar och skeenden med anknytning till bygden i nutid och i gången tid.
- Att vårda och bevara de kulturbyggnader och samlingar som finns i föreningens ägo samt genom föreläsningar och utställningar göra dessa kända för allmänheten.
- Att samarbeta med kommunala organ och med kulturorganisationer inom verksamhetsområdet samt stimulera till initiativ som gagnar bygden och dess utveckling.

Föreningen vänder sig till människor i alla åldrar, oavsett bakgrund.

Hembygdsvrörelsen vilar på tre ideologiska grundpelare: humanism, demokrati och solidaritet.

Föreningen är partipolitiskt obunden.

Föreningen kan vara ansluten till regionalt hembygdsförbund samt andra organisationer vars verksamhet överensstämmer med föreningens intressen.

§ 2. Säte samt organisationsnummer

Föreningen har sin hemort/säte i Markaryd.

Föreningens organisationsnummer är 829000-4533.

§ 3. Beslutande organ

Högsta beslutande organ inom föreningen är årsmötet som ska hållas senast i april månad på föreningens hemort.

Den omedelbara ledningen av föreningens verksamhet handhas av föreningens styrelse.

Föreningens ordförande skall tillika vara ordförande i styrelsen.

§ 4. Firmateckning

Föreningens firma tecknas av två (2) styrelseledamöter gemensamt såsom ordförande och kassör.

För den löpande verksamheten ska styrelsen besluta om attest ordning för tecknande av föreningens firma.

§ 5. Medlemskap och avgifter

Medlemskap i föreningen kan erhållas av person som är intresserad av föreningens verksamhet och gör anmälan om inträde samt accepterar de stadgar och regler som gäller för medlemmar.

Medlem betalar vid inträdet den gällande medlemsavgift och därefter årligen den årsavgift som fastställs av årsmötet.

Medlem, som gjort sig särskilt förtjänt därav, kan av styrelsen kallas till hedersmedlem. Hedersmedlem behöver inte betala medlemsavgift.

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR och/eller annan gällande lagstiftning.

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen brev/mejl anmäla detta till styrelsen och valberedningen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast den 31 december får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 6. Föreningens styrelse

Föreningens styrelse består av ordförande och sex (6) eller åtta (8) ledamöter samt minst två (2) suppleanter tills det totala antalet uppnår nio (9) inkl. ordförande.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt övriga för verksamheten erforderliga funktionärer. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant i dennes ställe. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut ges yttrande- och förslagsrätt i bestämda frågor.

Ordförande väljes för ett år, styrelseledamöterna och ersättare väljes för två år i sänder, uppdelat så att halva antalet väljs årligen.

Styrelsens uppgifter är

- Att leda och samordna föreningens verksamhet
- Att förvalta föreningens tillgångar och ansvara för dess ekonomi
- Att mellan årsmötena vara beslutande organ
- Att till årsmötet avge berättelse över föreningens verksamhet
- Att i övrigt arbeta i enlighet med riktlinjerna i § 1
- Att årligen upprätta verksamhetsberättelse och resultat- och balansräkning som skall granskas av revisorerna i god tid före årsmötet
- Att planera, leda och fördela arbetet inom föreningens styrelse

Styrelsen är beslutsmässig då minst fem ledamöter inkl ordförande är närvarande.

Vid lika många antal röster har ordföranden utslagsröst.

Den eller de som fått i uppgift att företräda föreningen är skyldiga att på ett acceptabelt sätt sköta sina uppgifter. Om uppgifterna inte sköts på ett tillfredställande sätt kan skadeståndsansvar inträda mot föreningen. Föreningen kan utkräva skadestånd mot den som misskött sitt uppdrag med uppsåt eller av oaktsamhet och att detta orsakat föreningen skada.

§ 7. Räkenskapsår, revision

Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår.
Revisorer utses av årsmötet för tiden intill nästa årsmöte.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningen räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorn har rätt att närvara på styrelsemötena.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en (1) månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

§ 8. Årsmöte

Föreningens medlemmar kallas årligen till ordinarie årsmöte, senast i april, på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista utfärdas senast tre (3) veckor före mötet genom det sättet som styrelsen anser lämpligt.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. Verksamhetsberättelse, revisorernas berättelse, styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en (1) vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Vid årsmöte äger varje medlem en röst och omröstning sker öppet.

Vid lika röstetal avgöres val genom lottning, i andra ärenden gäller den mening ordföranden biträder.

Årsmöte, som är stadgeenligt utlyst, är beslutsmässigt med det antal medlemmar som är närvarande vid detsamma.

Extra årsmöte sammankallas när styrelsen så finner erforderligt eller när revisor eller minst tio (10) % av föreningens röstberättigade medlemmar gör skriftlig framställan därom till styrelsen, med angivande av ärende som bör behandlas.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall styrelsen inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två (2) månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju (7) dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt.

Andra ärenden än de som angivits i kallelsen får ej behandlas på extra årsmöte.

§ 9. Ärenden vid ordinarie årsmöte

Vid ordinarie årsmöte skall, förutom val av mötesordförande, protokollsekreterare och protokolljusterare, följande ärenden handläggas:

- a) Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst.
- b) Fastställande av dagordning.
- c) Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret.
- d) Föredragning av balans- och resultaträkning för det senaste räkenskapsåret.
- e) Föredragning av revisorernas berättelse för samma tid.
- f) Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- g) Fastställande av medlemsavgift.
- h) Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).
- i) Val av föreningsordförande för en tid av 1 år.

- j) Val av styrelseledamöter och suppleanter för en tid av 2 år.
- k) Val av två revisorer jämte två revisorssuppleanter för en tid av 1 år .
- l) Val av 1-3 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses som sammankallande.
- m) Ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet.
- n) Övriga frågor som anmälts under punkt b. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får INTE fattas om den inte varit med i kallelsen till årsmötet.

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

§ 10. Motion till föreningsmöte

Medlem, som vill förelägga föreningsmöte visst ärende, skall skriftligen lämna förslag därom till styrelsen senast tre veckor före mötet.

Styrelsen framlägger därefter förslaget jämte eget yttrande till årsmötet.

§ 11. Stadgeändring

Ändring av föreningens stadgar kan ske genom beslut vid två på varandra följande föreningsmöten, varav ett ordinarie årsmöte, om förslaget kungjorts i samband med kallelse.

Minst en månad skall förflyta mellan mötena.

För ändring fordras enkel majoritet vid båda tillfällena.

§ 12. Föreningens upplösning/sammanslagning

Beslut om upplösning/sammanslagning av föreningen kan fattas endast om föreningens styrelse framlagt sådant förslag och att detta förslag presenteras vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid vardera årsmötet ska minst tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande godkänna beslutet. Kallelse till det senare årsmötet får inte ske förrän justerat protokoll från det första årsmötet föreligger.

Upplöses föreningen skall samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till det regionala hembygdsförbundet, som skall verka för föreningens rekonstruktion så snart som möjligt, och med förbehåll att föreningens anläggningar och samlingar för all framtid kvarstannar på platsen i odelat skick.

Dessa stadgar antogs och reviderats senast 2025-04-10